**话术模版**

**外呼要求：**企业需通过合同、协议约定等方式，经用户同意后，方可提供即时

回访和信息咨询等电话呼出服务；不支持营销外呼、催收、贷款等外呼业务。

以下模版仅为示例参考，请务必按照您的业务实际情况填

写公司名称、公司介绍以及话术内容，勿直接照抄模版内

容。

|  |
| --- |
| **一、公司名称（必填）***示例：XXXXXXXXX公司*（此处请填写您的公司名称） |
| **二、公司介绍（必填）***示例：XXXXXXXXX公司是组织文化艺术交流活动的一家公司。*（此处请填写您的公司介绍） |
| **三、公司官网链接、App地址、小程序地址和公司门牌（呼出号码申请任选其一填写；呼入号码申请需填写地址及公司门牌）****官网链接示例：**[**https://cloud.tencent.com/product/ccc**](https://cloud.tencent.com/product/ccc)**公司门牌照示例：** |
| **四、  话术内容（必填）***1、呼入话术示例：**客服：欢迎您致XXXXXXX公司，请问有什么可以帮到您！**客户：您好，我在你们官网上看到了你们的信息，想询问一下你们这边客服电话是多少；**客服：您这边方便留一下联系方式吗，稍后会有我们的客服联系您。**客户：XXXXXXXXXXX，这是我的手机号；**客服：好的，稍后会有我们的客服联系您，有什么问题可以随时咨询我们。* （此处请填写呼入的话术内容，如有多个话术可按话术一、话术二区分）*2、呼出话术示例：**客户：你好，哪位？**客服：你好，我是XXXXXXXX公司的客服，您在我们的官网上有留下您的联系方式，是希望咨询了解我们的XXXX这块业务是吗；**客户：对的，请问什么时间方便过来聊一下XXXX这块的合作；**客服：好的，明天上午十点 我会安排我们咨询顾问过去 请问具体地址是什么**客户：好的，地址是XXXXXXXXX**客服：好的，我们明天见。* （此处请填写呼出­的话术内容，如有多个话术可按话术一、话术二区分） |
| **五、本话术文档盖章后照片（重要！必填）**（请将本文档一、二、三、四部分打印并盖企业章后，保存为图片，分页添加在本栏中，盖章照片将用于后续号码申请，请务必上传！谢谢！）*示例如下：**图形用户界面, 文本, 应用程序, 电子邮件  描述已自动生成**文本  描述已自动生成* |